

**ANALISIS PENGELOLAAN DANA ALOKASI KHUSUS (DAK) REHAP
GEDUNG PERPUSTAKAAN PADA SMP NEGERI 1 MADANG SUKU
KABUPATEN OKU TIMUR**

SKRIPSI



**OLEH :
SHINTA DWI MAHARANI
NPM: 18 13 008**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS BATURAJA
JANUARI 2024**

**ANALISIS PENGELOLAAN DANA ALOKASI KHUSUS (DAK) REHAP
GEDUNG PERPUSTAKAAN PADA SMP NEGERI 1 MADANG SUKU
KAB. OKU TIMUR**

PENGESAHAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa : Shinta Dwi Maharani
NPM : 1813008
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis
Program Studi : Akuntansi
Konsentrasi : Akuntansi Sektor Publik

Menyetujui,

Pembimbing Pertama,

Pembimbing Kedua,



Anis Febli, S.E., M.Si
NIDN: 02-0202-7602



Hasiatul Aini, S.E., M.Si
NIDN: 02-0309-7501

Mengetahui,

**Dekan
Fakultas Ekonomi dan Bisnis,**



Novegva Ratih N., S.E., M.Si
NIDN: 02-0111-7701

**Ketua
Program Studi Akuntansi,**



Yulifiawati, S.E., M.Si
NIDN: 02-0707-7803



UNIVERSITAS BATURAJA

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

Terakreditasi Institusi BAN-PT No.88/SK/BAN-PT/Akred/PTV/2018
Jalan Ki Ratu Penghulu Karang Sari No.02301 Telpon (0735) 326122 Fak (0735) 321822
Baturaja – 32113 OKU Sumatera Selatan
Website : www.unbara.ac.id Email : Info@unbara.ac.id

PENGESAHAN UJIAN SKRIPSI

Skripsi ini Telah Di pertahankan dan Disahkan
Di Depan Dewan Penguji Skripsi Program Studi Akuntansi
Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Baturaja
05 Desember 2023

a :
(AnisFeblin, S.E., M.Si)
NIDN: 02-0202-7602

staris :
(Hasiatul Aini, S.E., M.Si)
NIDN: 02-0309-7501

ota I :
(Dr.E. Mardiah Kenamon, S.E., M.Si)
NIDN. 02-2808-7501

ota II :
(EkaMeiliya Dona, S.E., M.Si., Ak., CA)
NIDN: 02-2505-8503

Mengetahui,

Dekan
Fakultas Ekonomi dan Bisnis,

Novegya Ratih P. S.E., M.Si
NIDN. 02-0111-7701

Ketua
Program Studi Akuntansi,

Yulitiawati, S.E., M.Si
NIDN: 02-0701-7803



UNIVERSITAS BATURAJA

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS


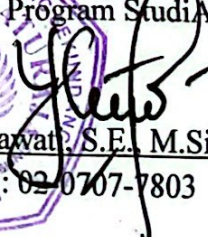
Terakreditasi Institusi BAN-PT No.88/SK/BAN-PT/Akred/PT/V/2018
 Jalan Ki Ratu Penghulu Karang Sari No.02301 Telpon (0735) 326122 Fak (0735) 321822
 Baturaja – 32113 OKU Sumatera Selatan
 Website : www.unbara.ac.id Email : Info@unbara.ac.id

PERSETUJUAN PERBAIKAN (REVISI) SKRIPSI

Nama Mahasiswa : **Shinta Dwi Maharani**
 NIM : **1813008**
 Tanggal Ujian : **5 Desember 2023**
 Program Studi : **Akuntansi**
 Konsentrasi : **Akuntan Sektor Publik**
 Judul Skripsi : **Analisis Pengelolaan Dana Alokasi Khusus (DAK) Rehap Gedung Perpustakaan Pada SMP N 1 Madang Suku Kab, Oku Timur.**

Direvisi, Disetujui oleh Tim Penguji Skripsi dan Di perkenankan untuk Di jilid dan banyak.

NAMA	JABATAN PENGUJI	TANDA TANGAN
<u>Anis Feblin, S.E., M.Si</u> NIDN: 02-0202-7602	Ketua	1.....
<u>Hasiatul Aini, S.E., M.Si</u> NIDN: 02-0309-7501	Sekretaris	2.....
<u>Dr.E. Mardiah Kenamon, S.E., M.Si</u> NIDN. 02-2808-7501	Anggota I	3.....
<u>Eka Meiliya Dona, S.E., M.Si., Ak., CA</u> NIDN: 02-2505-8503	Anggota II	4.....


 Baturaja, Desember 2023
 Ketua Program Studi Akuntansi

Yulitiawat, S.E., M.Si
 NIDN: 02-0707-7803

**ANALISIS PENGELOLAAN DANA ALOKASI KHUSUS (DAK) REHAP
GEDUNG PERPUSTAKAAN PADA SMP NEGERI 1 MADANG SUKU
KAB. OKU TIMUR**

PERSETUJUAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa : Shinta Dwi Maharani
NPM : 1813008
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis
Program Studi : Akuntansi
Konsentrasi : Akuntansi Sektor Publik

Menyetujui,

Pembimbing Pertama,



Anis Feblin, S.E., M.Si
NIDN: 02-0202-7602

Pembimbing Kedua,



Hasiatul Aini, S.E., M.Si
NIDN: 02-0309-7501

**PERNYATAAN KEASLIAN
KARYA ILMIAH SKRIPSI**

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama Mahasiswa : Shinta Dwi Maharani
Tempat dan Tanggal Lahir : Baturaja, 15 Juli 2000
Program Studi : Akuntansi
Konsentrasi : Akuntansi Sektor Publik
NPM : 1813008
Judul Skripsi : Analisis Pengelolaan Dana Alokasi Khusus (DAK)
Rehab Gedung Perpustakaan Pada SMP N 1
Madang Suku Kab. Oku Timur

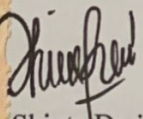
Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Seluruh data, informasi, interpretasi, serta pernyataan dalam pembahasan dan kesimpulan yang di sajikan dalam karya ilmiah ini, kecuali yang di sebutkan sumbernya adalah merupakan hasil pengamatan, penelitian, pengolahan serta pemikiran saya dengan pengarahan dari para pembimbing yang ditetapkan.
2. Karya ilmiah yang saya tulis ini ada keasli dan belum pernah di ajukan untuk mendapat gelar akademik, baik di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Baturaja maupun di perguruan tinggi lainnya.

Demikian pernyataan ini di buat dengan sebenar-benarnya dan apabila di kemudian hari ditemukan adanya bukti tidak benar dalam pernyataan tersebut di atas, maka saya bersedia menerima sanksi akademis berupa pembatalan gelar yang saya peroleh melalui pengajuan karya ilmiah ini.

Baturaja, Desember 2023
Yang Membuat Pernyataan




Shinta Dwi Maharani
NIM: 1813008

ABSTRACT

Shinta Dwi Maharani. 2023. Analysis of the Management of Special Allocation Funds (DAK) for the Rehabilitation of Library Buildings at SMP Negeri 1 Madang Tribe, East OKU Regency. Thesis Supervised by Anis Feblin, S.E, M.Sc. and Hasiatul Aini, S.E., M.Si.

This research discusses the Management of Special Allocation Funds (DAK) in the Education Sector by Procuring Facilities at SMP Negeri 1 OKU Timur. The data collection technique used in this research was through distributing questionnaires and interviews. The number of respondents who were given statements related to research was 4 respondents. The analysis method used is percentage. The results of the research show that the percentage result is 77.42%, so the management of SMP DAK Funds at SMP Negeri 1 OKU Timur is running well in accordance with the existing implementing regulations. This can be seen from the results of the RKAS planning for SMP Negeri 1 East OKU led by the Principal by gathering teachers, Administrative staff to prepare needs and give them to the school Budget Team to be compiled into a draft RKAS and discussed with the School Committee for activities that need to be implemented over the next year. , within the period of implementation of the RKAS there are changes, a revision or rearrangement of the RKAS will be carried out which is referred to as a revised RKAS. The implementation stage starts from the aspect of distributing SMP DAK funds. The distribution of funds is carried out three times in development activities, namely 3 stages. Supervision of the management of SMP DAK Funds is carried out by internal and external parties. Internal supervision is carried out by the Principal and School Committee. Supervision by external parties is carried out by the District Education Office, Provincial Education Office and the Inspectorate who go into the field to review development and adjust it to the existing RAB. School level evaluations are carried out by the School Committee and the Principal. The District Education Office carries out an evaluation regarding the final SMP DAK reports collected by schools. Reporting on the management of SMP DAK Funds is carried out by SMP Negeri 1 OKU Timur according to a schedule and orderly in the form of weekly reports, monthly reports and final reports. The final report is submitted to the Education Department in five copies. Publication of SMP DAK funds by providing inscription stones on buildings and informing student parents at the annual plenary meeting.

Keywords: Management, Special Allocation Funds (DAK), Education

ABSTRAK

Shinta Dwi Maharani. 2023. Analisis Pengelolaan Dana Alokasi Khusus (DAK) Rehap Gedung Perpustakaan Pada SMP Negeri 1 Madang Suku Kabupaten OKU Timur. Skripsi Dibimbing oleh Anis Feblin, S.E, M.Si. dan Hasiatul Aini, S.E., M.Si.

Penelitian ini membahas tentang Pengelolaan Dana Alokasi Khusus (DAK) Bidang Pendidikan Dengan Pengadaan Fasilitas di SMP Negeri 1 OKU Timur. Teknik pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini melalui penyebaran kuesioner dan wawancara. Jumlah responden yang diberikan pernyataan terkait penelitian sebanyak 4 responden. Metode analisis yang digunakan adalah persentase. Hasil penelitian menunjukkan bahwa hasil persentase sebesar 77,42% maka pengelolaan Dana DAK SMP di SMP Negeri 1 OKU Timur berjalan baik sesuai dengan peraturan petunjuk pelaksanaan yang ada. Hal tersebut dilihat dari hasil perencanaan RKAS SMP Negeri 1 OKU Timur dipimpin oleh Kepala Sekolah dengan mengumpulkan guru, staff Tata Usaha untuk menyusun kebutuhan dan diberikan kepada Tim Anggaran sekolah untuk disusun menjadi draft RKAS dan didiskusikan dengan Komite Sekolah kegiatan yang perlu dilaksanakan selama setahun ke depan, dalam kurun waktu pelaksanaan RKAS ada perubahan maka akan dilakukan revisi atau penyusunan ulang RKAS yang mana disebut sebagai RKAS perubahan. Tahap pelaksanaan dimulai dari aspek penyaluran dana DAK SMP. Penyaluran dana terlaksana tiga kali dalam kegiatan pembangunan yaitu 3 tahapan. Pengawasan pengelolaan Dana DAK SMP dilakukan oleh Pihak internal dan eksternal. Pengawasan internal dilakukan oleh Kepala Sekolah dan Komite Sekolah. Pengawasan pihak eksternal dilakukan Dinas Pendidikan Kabupaten, Dinas Pendidikan Provinsi dan Inspektorat yang terjun ke lapangan meninjau pembangunan dan menyesuaikan dengan RAB yang ada. Evaluasi tingkat sekolah dilakukan Komite Sekolah dan Kepala Sekolah. Dinas Pendidikan Kabupaten melakukan evaluasi terkait laporan akhir DAK SMP yang dikumpulkan sekolah. Pelaporan pengelolaan Dana DAK SMP dilakukan SMP Negeri 1 OKU Timur sesuai jadwal dan tertib berupa laporan mingguan, laporan bulanan dan laporan akhir. Laporan akhir diserahkan kepada Dinas Pendidikan sebanyak lima rangkap. Publikasi dana DAK SMP dengan memberikan batu prasasti pada bangunan dan menginformasikan kepada wali murid pada saat rapat pleno tahunan.

Kata Kunci: Pengelolaan, Dana Alokasi Khusus (DAK), Pendidikan

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

MOTTO

- ❖ "Kesuksesan bukanlah kunci dari kebahagiaan. Sebaliknya kebahagiaan adalah kunci dari kesuksesan" – Bob Dylan
- ❖ "Kamu tidak harus menjadi hebat untuk memulai, tetapi kamu harus mulai untuk menjadi hebat" – Zig Zaglar
- ❖ "Dipaksa, Terpaksa, Terbiasa" – Julianto Eka putra

SKRIPSI INI AKU PERSEMBAHKAN UNTUK:

Alhamdulillah, atas rahmat dan ridhoma Ya Robbi, Skripsi ini terselesaikandan kupersembahkan untuk

- Kedua Orangtua ku (Papa dan Mama) yang selalu mengalirkan doa, kasih sayang, motivasi serta dengan penuh kesabaran dan keikhlasan memberikan segalanya kepada penulis sehingga terealisasinya skripsi ini.
- Untuk Saudara Kandungku yang selalau memberikan do'a, motivasi dan dukungan sehingga aku lebih sabar, semangat untuk menghadapi segala rintangan masalah sehingga terselesainya skripsi ini.
- Untuk dosen pembimbingku Ibu Anis Feblin, S.E.,M.Si. dan Ibu Hasiatul Ainis, S.E.,M.Si. yang telah membantu. Membimbing dan memberikan dukung mendengarkan keluh kesahku, memberikan semangat dan bantuan dalam penyelesaian skripsi ini
- Untuk keluarga besar ku terima kasih atas do'a dan perhatiannya,
- Almamaterku tercinta Universitas Baturaja.

KATA PENGANTAR

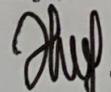
Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, yang telah melimpahkan keberkahan serta karuniaNya kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan skripsi ini dengan judul: **Analisis Pengelolaan Dana Alokasi Khusus (DAK) Rehap Gedung Perpustakaan Pada SMP Negeri 1 Madang Suku Kabupaten OKU Timur** sebagai salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Akuntansi Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Baturaja.

Pada kesempatan ini penulis menyampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu baik secara langsung maupun tidak langsung hingga selesainya skripsi ini. Ucapan terima kasih dan penghargaan yang tulus penulis ucapkan kepada:

1. Ibu Hj. Lindawati, S.T.,M.T, selaku Rektor Universitas Baturaja yang telah menyediakan berbagai sarana dan prasarana di dalam pencapaian hasil studi.
2. Ibu Novegya Ratih P, S.E.,M.Si. selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Baturaja serta Penguji I yang telah memberi saran demi kesempurnaan skripsi ini.
3. Ibu Yulitiawati, S.E., M.Si, selaku Ketua Program Studi Ekonomi Akuntansi
4. Ibu Anis Feblin, S.E., M.Si., Pembimbing I yang penuh kesabaran memberikan bimbingan, petunjuk, arahan, saran dan masukan sehingga skripsi ini bisa selesai tepat waktu.
5. Ibu Hasiatul Aini, S.E., M.Si, selaku Pembimbing II yang penuh kesabaran memberikan bimbingan, petunjuk, arahan, saran dan masukan demi kesempurnaan skripsi ini.
6. Ibu Mardiah Kenamon, S.E., M.Si., selaku penguji I yang telah memberi saran dan masukan demi kesempurnaan skripsi ini.
7. Ibu Eka Meiliya Dona, S.E.,M.Si.,Ak.CA. selaku penguji II yang telah memberi saran, motivasi dan masukan demi kesempurnaan skripsi ini.
8. Segenap Dosen, staft dan pegawai Fakultas Ekonomi dan Bisnis Jurusan Ekonomi Akuntansi yang telah memberikan bekal pengetahuan dan telah memberikan banyak kemudahan dan bantuannya kepada penulis.
9. Umak dan Bapak tercinta yang selalu mengalirkan doa, kasih sayang, motivasi serta dengan penuh kesabaran dan keikhlasan memberikan segalanya kepada penulis sehingga terealisasinya skripsi ini.
10. Almamaterku tercinta Universitas Baturaja.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan untuk itu saran dan masukan sangat penulis hargai, dan akhirnya semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi para pembaca dan semua pihak yang membutuhkannya.

Baturaja, 05 Desember 2023



Shinta Dw Maharani

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN SAMPEL DEPAN	i
LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI	ii
LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI.....	iii
LEMBAR PENGESAHAN UJIAN SKRIPSI	iv
LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TULIS SKRIPSI.....	v
LEMBAR PERSETUJUAN PERBAIKAN SKRIPSI	vi
ABSTRAK.....	vii
ABSTRACT	viii
MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	ix
KATA PENGANTAR	x
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL.....	xiv
DAFTAR GAMBAR	xv
DAFTAR LAMPIRAN	xvi

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang	1
1.2. Rumusan Masalah	7
1.3. Tujuan Penelitian	7
1.4. Manfaat Penelitian	8

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

2.1. Landasan Teori	11
2.1.1 Dana Alokasi Khusus (DAK)	11
2.1.2 Dana Alokasi Khusus (DAK) di Bidang Pendidikan.....	14
2.1.3 Pengeluaran Pemerintah.....	17
2.1.4 Anggaran dan Penganggaran Sektor Publik.....	21
2.1.5 Anggaran Pendapatan Belanja Negara (APBN)	24

2.2. Penelitian Sebelumnya	25
2.3. Kerangka Pemikiran	27
2.4. Hipotesis	28

BAB III METODE PENELITIAN

3.1. Ruang Lingkup Penelitian	29
3.2. Jenis dan Sumber Data	29
3.3. Teknik Pengumpulan Data.....	29
3.5. Teknik Analisis	31
3.7. Batasan Operasional Variabel.....	42

BAB IV GAMBARAN UMUM ORGANISASI

4.1. Sejarah Sekolah.....	43
4.2. Visi dan Misi.....	44
4.3. Profil Sekolah.....	44

BAB V HASIL ANALISIS DAN PEMBAHASAN

5.1. Hasil Analisis Data	51
5.1.1. Hasil Kuesioner.....	51
5.1.2. Hasil Wawancara	53
5.2. Pembahasan.....	64

BAB VI KESIMPULAN DAN SARAN

6.1. Kesimpulan	95
6.2. Saran.....	98

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN